

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО заместителем директора по учебной работе

2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ Приказом директора

ГБПОУ РО «ТКМП» № 40 о/д от «07» сентября 2020 г.

3 ВЗАМЕН ПОЛОЖЕНИЯ О СОВЕТЕ, утвержденного приказом директора
№ 63 о/д от 30.06.2014

4 Общее количество листов 10

Содержание

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Общие положения | 4 |
| 2 | Права и ответственность Совета колледжа | 5 |
| 3 | Организация работы Совета колледжа | 6 |
| 4 | Делопроизводство Совета колледжа | 7 |
| | Лист согласования | 9 |
| | Лист регистрации изменений | 10 |

ПОЛОЖЕНИЕ

Система менеджмента качества
ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ
КОЛЛЕДЖА

ВЗАМЕН
ПОЛОЖЕНИЯ О СОВЕТЕ,
утвержденного приказом
директора № 63 о/д от 30.06.2014

ПРИНЯТО

Общим собранием
колледжа

Протокол № 1

«07» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТКМП»

В.В. Полиев
«07» сентября 2020 г.



Дата введения «07» сентября 2020 г.

1 Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Гатанрогский колледж морского приборостроения» (ГБПОУ РО «ТКМП») в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет ГБПОУ РО «ТКМП» (Совет колледжа).

1.2. Срок полномочий Совета колледжа не может превышать 5 лет.

1.3. Совет колледжа работает в тесном контакте с администрацией, профсоюзной организацией и в соответствии с действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- нормативными документами органов законодательной и исполнительной власти разных уровней;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2 Права и ответственность Совета колледжа

2.1. К компетенции Совета колледжа относятся следующие вопросы:

- согласование структуры колледжа;
- согласование программы развития колледжа;
- согласование локальных нормативных актов колледжа;
- согласование правил приёма в колледж;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава;
- обсуждение и согласование основных направлений деятельности колледжа;
- содействие деятельности структурных подразделений колледжа;

- согласование правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка колледжа;
- координация в колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- организация работы по выполнению решений Общего собрания колледжа;
- иные полномочия, в соответствии с Положением о Совете колледжа.

2.2. Совет колледжа несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- упрочнение авторитетности колледжа.

3 Организация работы Совета колледжа

3.1. В состав Совета колледжа входят представители преподавателей, сотрудников, администрации, студентов, трудовых коллективов промышленных предприятий, объединений, организаций и учреждений, для которых осуществляется подготовка кадров.

Состав Совета колледжа составляет 11 человек.

Примерная численность Совета колледжа:

- от администрации – 3 человека,
- от преподавателей – 2 человека,
- от сотрудников – 1 человек,
- от предприятий – 4 человека,
- от студентов – 1 человек.

Директор колледжа входит в состав Совета колледжа на правах председателя.

3.2. Совет колледжа избирается Общим собранием всех работников колледжа и представителей обучающихся колледжа. Секретарь Совета колледжа

избирается из его членов открытым голосованием. Секретарь ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета колледжа. Решения Совета колледжа подписываются председателем и секретарем.

Представители студентов могут избираться и доизбираться ежегодно.

3.3. Заседания Совета колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

На заседания Совета колледжа могут приглашаться лица, участие которых вызывается необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

3.4. Решения, принятые Советом колледжа обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.5. Решения Совета колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей его состава и, если за них проголосовало большинство присутствовавших.

3.6. В случае увольнения (отчисления) из учреждения члена Совета колледжа, он автоматически выбывает из его состава, на его место избирается новый член.

3.7. При несогласии членов коллектива колледжа с решением Совета колледжа вопрос выносится на обсуждение собрания всего коллектива колледжа.

3.8. Заседания Совета колледжа оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Совета колледжа.

4. Делопроизводство Совета колледжа

4.1. К документации Совета колледжа относятся: Положение о Совете колледжа; ежегодные планы работы Совета колледжа; протоколы заседаний Совета колледжа.

4.2. Заседания Совета колледжа оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем Совета колледжа. В каждом протоколе указывается

его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года и до его окончания.

4.4. Протоколы Совета колледжа являются документами постоянного хранения, хранятся в делах образовательной организации и сдаются по акту при приеме и сдаче дел колледжа.

Лист согласования

СОСТАВЛЕНО

Зам. директора по УР

Морозова О.И.

«04» сентября 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета

Семенов С.И.

«07» сентября 2020 г.

Председатель студенческого
самоуправления

Штенгелова Т.М.

«07» сентября 2020 г.

Ввод в действие с «07» сентября 2020 г.

Приказ № 40 п/д от «07» сентября 2020 г.

